|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgiliDokümanlar |
| İlgili birim tarafından Kefalet ve taahhüt senedinin gönderilmesiBütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemine girişi yapılır.Nazım hesaplar kullanılarak MİF düzenlenir   Yevmiyeleştirme işlemleri yapılır. Yevmiyeleştirme işlemleri dosyalanır. | - Muhasebe Personeli- Muhasebe Personeli- Muhasebe Personeli- Muhasebe Yetkilisi- Muhasebe Personeli | - 5018 S. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği |